

労働者派遣法に基づく情報公開

企業名	株式会社政岡工業
-----	----------

◆ 労働者派遣の実績

派遣労働者の数 (令和7年6月2日付)	7 人
派遣先事業所数 (令和6年度)	8 件

◆ 派遣料金・派遣労働者の賃金 (令和6年度)

労働者派遣(1日8時間あたり)に関する料金の平均額 (円)	23,702	派遣労働者(1日8時間あたり)の賃金の額の平均値 (円)	19,779
マージン率の平均 (%)	16.60%		

※ マージンには、派遣元が負担する法定福利費、法定外福利費、教育訓練費、事業経費などが含まれています。

◆ キャリア形成支援制度に関する事項

- ① キャリアコンサルティング 窓口 (原野 広幸)
- ② キャリアアップに資する教育訓練に関する計画内容

本社 TEL : 078 - 412 - 9101

株式会社政岡工業 教育訓練計画
(建築技術者)

	訓練名称	内 容	キャリアアップに資する理由	費用
1年目	ビジネス マナー訓練	※挨拶 ※言葉づかい ※電話対応 ※基本文書作成	就労経験の少ない派遣労働者の雇用も考えられることから、左記基礎知識を付与することにより、日々の業務を円滑に行う土台となるため、長期就労に結びつくと考えられる。	有償・ 無償
1年目から 2年目	施工管理 初級研修 (基礎)	※建築一般 ※施工計画 ※工事工程 ※品質管理 ※安全管理	現場の施工技術について必要となる基礎知識教育を中心に失敗事例などを交えながら、日々の業務を向上させる。	有償・ 無償
3年目	施工管理 上級研修	※建築一般 ※施工計画 ※工事工程 ※品質管理 ※安全管理	当該派遣労働者の能力に応じて左記の建築施工管理に関する知識教育を行い、施工管理者として派遣先で単独で業務が出来るようになるまでをフォローするものであるため。	有償・ 無償
4年目	リーダー研修	※自己分析 ※チームワークと リーダーシップ ※人材育成 ※リスクマネジメント	将来的な管理職候補としての能力養成を目的とする教育であるため	有償・ 無償

(総合事務)

	訓練名称	内 容	キャリアアップに資する理由	費用
1年目	ビジネス マナー訓練	※挨拶 ※言葉づかい ※電話対応 ※基本文書作成 ※来客対応	就労経験の少ない派遣労働者の雇用も考えられることから、左記基礎知識を付与することにより、日々の業務を円滑に行う土台となるため、長期就労に結びつくと考えられる。	有償・ 無償
1年目から 2年目	事務管理 初級研修 (基礎)	※事務一般 ※契約実務 ※支払管理 ※入金管理 ※安全管理	現場の施工事務について必要となる基礎知識教育を中心に施工事務実務などを交えながら、日々の業務を向上させる。	有償・ 無償
3年目	事務管理 上級研修	※事務一般 ※契約実務 ※支払管理 ※入金管理 ※安全管理	当該派遣労働者の能力に応じて、左記の総合事務管理に関する知識教育を行い事務担当として派遣先で単独で業務ができるようになるまでをフォローするものであるため。	有償・ 無償
4年目	リーダー研修	※自己分析 ※チームワークと リーダーシップ ※人材育成 ※リスクマネジメント	将来的な管理職候補としての能力養成を目的とする教育であるため	有償・ 無償

その他	「働きたい」と願う全ての方のご期待に答えたいという想いから、障害のある方や高齢の方の社会参加を積極的に支援しております。
	また個人情報を取扱いも徹底したセキュリティ体制で確実にお預かりした情報を保護しています。

◆ 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定

<input type="checkbox"/>	労使協定を締結していない
<input checked="" type="checkbox"/>	労使協定を締結している
<ul style="list-style-type: none"> ・ 労使協定書の有効期間終期 令和 8 年 3 月 31 日 ・ 協定派遣労働者の範囲 (建築施工管理業務・建築安全管理業務・建築事務業務) 	

会社名	株式会社政岡工業
許可番号	派28 — 301152